

Принято на заседании

педагогического совета:

протокол №5 от 10.03.2025

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ «Солоновская СОШ имени

Матренина А.П.» _____ А.Н.Ботеев

приказ №47-р от 10.03.2025

Отчет
о самообследовании
за 2024 год
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина А.П.»

с.Солоновка -2025

Председатель комиссии:_____ **А.Н.Ботеев**

Члены комиссии_____ **И.В.Рехтина**

_____ **С.В.Тютикова**

_____ **О.С.Копылова**

_____ **Т.В.Шадринцева**

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	стр.
Раздел 2. Структура и система управления	стр.
Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	стр.
Раздел 4. Организация учебного процесса	стр.
Раздел 5. Востребованность выпускников	стр.
Раздел 6. Кадровое обеспечение	стр.
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение	стр.
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение	стр.
Раздел 9. Материально-техническая база	стр.
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования	стр.
Раздел 11. Другие документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта.....	стр.
Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию.....	стр.
Приложения	стр.

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об организации

МБОУ Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» - ведёт свою историю с 1982 года. В течение 42 лет, прошедших со дня открытия нового здания, школа накопила опыт работы в сфере воспитания и обучения детей, создала свои традиции и зарекомендовала себя как надежный и добросовестный партнер учреждений социальной сферы.

МБОУ "Солоновская СОШ имени Матренина А.П." стремится войти в число региональных лидеров общеобразовательных учреждений Алтайского края. Этому способствует реализация программы развития, реализация ФГОС в начальной и средней школе, внедрение новых технологий и методик здоровьесберегающего обучения, спортивной работы, вовлечение родителей, общественности в образовательный процесс школы; обеспечение современных условий образовательного процесса; развитие материально-технической базы школы, развитие информационно-образовательной среды через внедрение новых информационных и коммуникационных технологий в образовательный процесс.

Задачи, которые стоят перед всем педагогическим сообществом на современном этапе, обозначены в национальной образовательной инициативе «Наша новая школа». Они направлены на раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Решение этих задач под силу общеобразовательному учреждению, соответствующему целям опережающего развития. Задача учителя – помочь обучающимся найти себя в будущем, стать самостоятельными, творческими и уверенными в себе людьми.

Реализация задач нашей школы направлена на осуществление **главной цели системы образования** – духовно-нравственное воспитание и развитие гражданина Российской Федерации. Гражданин России. Выпускник школы – это высокообразованный, высоконравственный, здоровый духовно и физически молодой человек.

Высокообразованный выпускник школы успешно осваивает государственные образовательные программы.

Высоконравственный ученик отличается системой ценностей, установок и мотивов поведения в обществе на основе организации творческой личностно- и общественно-значимой деятельности.

Духовно и физически здоровый выпускник сочетает в себе единство здоровья организма и личности со свойственным им уровнем развития психофизических функций, степенью развитости мышления, определенным менталитетом.

Принципами образовательной политики являются следующие:

Принцип **эффективности** – в профессионализме работающих в школе педагогов.

Принцип **результативности** в целенаправленном воспитании культуры, здоровья и безопасной жизнедеятельности обучающихся, их потребности, способности и умении заботиться о собственном здоровье и здоровье окружающих.

Принцип **соответствия** создаваемого задуманному состоит в отслеживании полученных результатов.

Принцип **надежности** получаемых результатов – в широком привлечении к решению задач не только обучающихся и педагогов школы, но и социальных партнеров, представителей общественности, а также обсуждение получаемых результатов на конференциях, совещаниях, в публикациях материалов в печати.

Принцип **перспективности** преобразований, проводимых в школе, состоит в наличии грамотной программы действий, по которой школа начинает работу.

Принцип **заинтересованности** участников в проводимой работе, без которой невозможно реализовать долгосрочные проекты, заключается в материальном стимулировании.

Принцип **успешности** состоит в стремлении и готовности дарить радость себе и другим, находить поводы для радости, как бы ни было трудно.

На основании Постановления Администрации Смоленского района Алтайского края от 10.08.2016г №652 «О реорганизации МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» в форме присоединения к нему МДОУ «Детский сад «Одуванчик» с 01.12.2016 года детский сад является подразделением МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» Подразделение детский сад МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Миссия подразделения детский сад: формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий для всестороннего развития, воспитания и оздоровления детей в условиях детского сада.

Предмет деятельности подразделения детский сад: образовательная деятельность по образовательным программам до-школьного образования, обеспечение получения дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух лет до прекращения образовательных отношений. Основными целями деятельности подразделения детский сад являются осуществление образовательной деятельности посредством реализации основной образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Целями деятельности детского сада являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей,
 - обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей;
 - воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения их полноценного развития;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Основными видами деятельности детского сада являются:

- образовательная деятельность по основной образовательной программе дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня)

Задачами дошкольного образования является первоначальное формирование физических и психических качеств, становление базиса личностной культуры, общее развитие, служащее фундаментом для приобретения в дальнейшем любых специальных знаний и навыков, усвоения различных видов деятельности.

Подразделение детский сад создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Деятельность подразделения детский сад основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Таблица1

Руководящие работники общеобразовательной организации

№	Должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Квалифи-я. категория	
					Администр.	Педагогический.	Администр.	Педагогический.
1	Директор	Ботеев Алексей Николаевич	Организация качественной учебно-воспитательной работы школы ;обеспечение финансово-хозяйственной работы учреждения; создание здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе; обеспечение режима соблюдения прав и свобод учащихся и работников школы; взаимодействие с другими организациями. Курирует предметы: технология, физ-ра, ОБЖ, русский яз. и	Высшее, Бийский государственный педагогический институт,1982г., Общетеchnические дисциплины и труд	11лет	42 г.	Соответствует Занимаемой должности	-

			литература					
2	Исполняющая обязанности заместителя директора по УВР	Рехтина Ирина Владимировна	организацию учебно-воспитательного процесса, проходящего в школе, с последующим контролем за ним; организацию разработки и внедрения образовательной программы в школе. Организация методической работы в школе, руководство и контроль за методической работой. Руководство методическим советом, контроль за соблюдением техники безопасности в рамках процесса обучения. Курирует предметы: химия, биология, география, физика, МХК, ИЗО, музыка, нач.классы	Высшее, Бийскийгосударственный педагогический университет имени В.М.Шукшина,2003г., учитель химии, биологии,географии.	3	21 г.	-	высшая
3	Ответственный за ВР	Тютикова Светлана Владимировна	Организация воспитательного процесса в школе, руководство им и контроль за развитием этого процесса; методическое	Высшее, Бийский государственный педагогический институт,2001г., учитель иностранных языков	3	23лет	-	высшая

			руководство классными руководителями, обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности воспитательном процессе Курирует предметы: английский язык, история, литература					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

Таблица 2

Сведения об основных нормативных документах

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича» (МБОУ Солоновская СОШ имени Матренина А.П.)
Руководитель	Алексей Николаевич Ботеев
Адрес организации	659624, с.Солоновка, ул. Советская, д. 64
Телефон, факс	8 (38536)25256
Адрес электронной почты	solonovschool@mail.ru
Учредитель	Комитет по образованию Смоленского района
Дата создания	1982 год
Лицензия	От 29.11.2013 № 574, серия 22 АОJ № 000854
Свидетельство о государственной аккредитации	От 10.06.2015 № 8270, серия 22АОJ № 0001756; срок действия: до 10 июня 2027 года
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе	ИНН 2271002968, серия 22 №003418074 от 02.04.1998г

Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридического лица	ОГРН 1022202668234 серия 22№003418074 от 02.04.1998г
Устав учреждения	Утвержден Постановлением Администрации Смоленского района от 25.05.2017 №48
Образовательная программа МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.»	Приказ от 06.06.2024г №144-р
Программа развития ОУ	Приказ от 04.12.2024№195-р-р
Паспорт безопасности МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.»	Глава Администрации Смоленского района от 11.02.2019г

МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» (далее – Школа) расположена на территории Солоновского сельсовета.

Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: 81% процент – рядом со Школой, 19 процентов – в поселках Красный Городок, Перекоп.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Выводы: Нормативно-правовые документы соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура управления

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 3

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
|---|

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

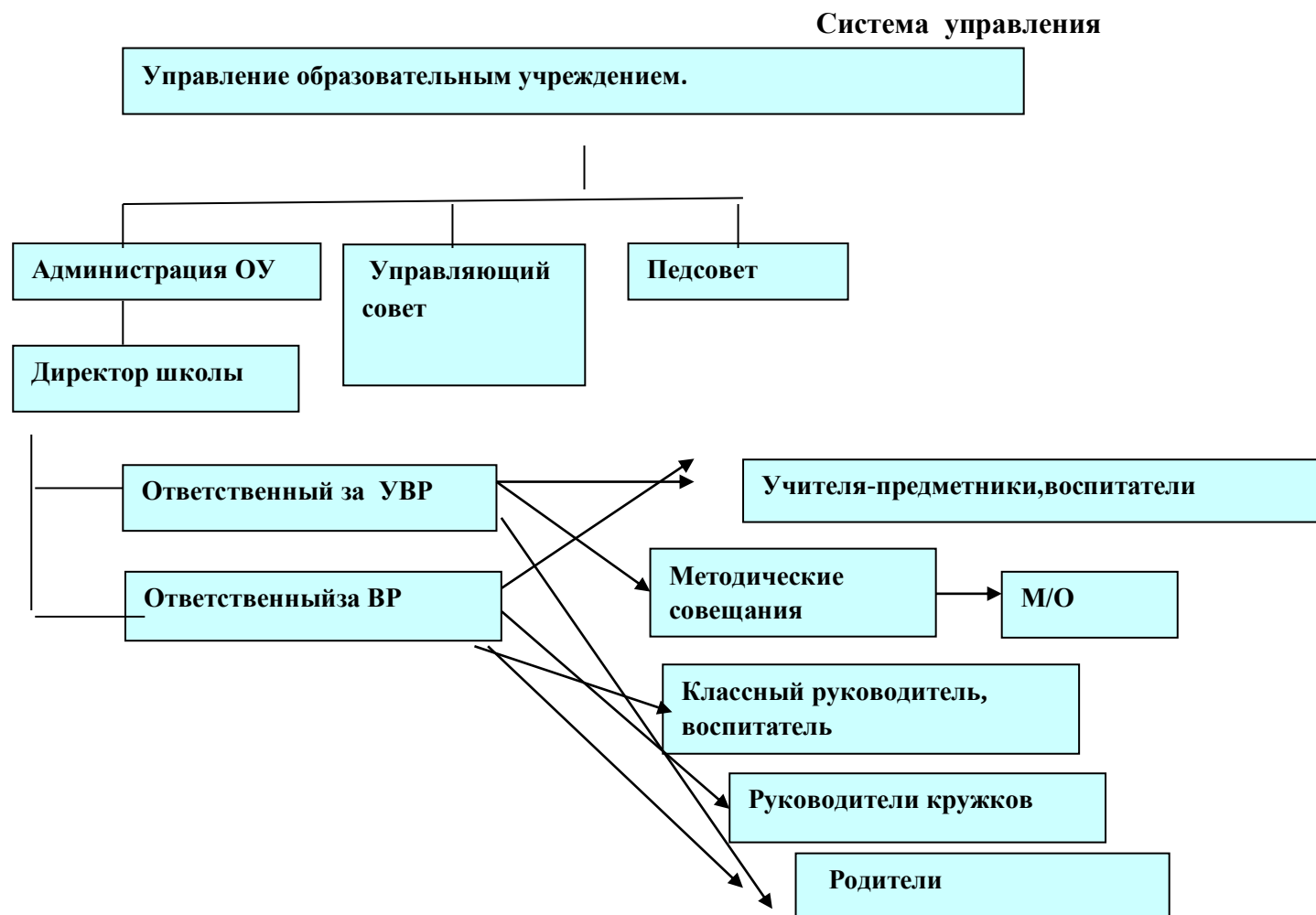
- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального и дошкольного образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Родительский комитет.

2.2. Система управления

Основной целью развития системы управления школой является своевременное регулирование развивающейся системы образования в соответствии с государственным заказом, изложенным в Федеральном государственном образовательном стандарте и ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации».

Таблица 4



Оценка результативности и эффективности системы управления

Управление МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия, строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Существует система мониторинга оценки управления школой, которую осуществляет комиссия по самообследованию.

Таблица 5

Система мониторинга оценки управления школой

Объект контроля	Контролирующий орган	Периодичность / ресурс
планирование	Директор, МС, совещание при директоре	1 раз в четверть, протокол
Рабочие программы	Заместители директора, МС	1 раз в четверть, протокол
Образовательная программа школы	Директор, МС, Управляющий совет	1 раз в год, в соответствии с изменением в законодательстве, лист изменений
Локальные нормативные акты, УМК, учебный план	Педагогический совет, Управляющий совет	1 раз в год, в соответствии с изменением в законодательстве, лист изменений

Выполнение образовательной программы и рабочих программ составляет 100% на основании сводной отчетности по школе (Учет часов педагога, Сетевой регион. Образование). Выполнение планов воспитательной работы составляет 100%.

Рекомендовано своевременно производить замену уроков, что позволяет полностью выполнять программу по предмету.

Порядок разработки и утверждения локальных актов соответствует законодательству (ФЗ-273), Уставу и представлен в обозначенных выше Положениях, представленных на сайте организации в разделе «Сведения об организации» в подразделе «Документы». (ссылка на сайт ОУ <https://shkolasolonovskayasmolenskij-r22.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/>)

Управление всей деятельностью МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» реализуется через систему комплексных целевых программ, важнейшей из которых является «Программа развития МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» на 2025-2030 годы» которая утверждена на заседании Управляющего Совета школы 01.12.2024 года (протокол №4).

Оценка организации взаимодействия семьи и школы

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, работа Совета родителей, Совета профилактики, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте».

В течение учебного года проведено по 2 родительских собраний в каждом классе, всего 22 родительских собраний. Классные родительские собрания проводились в очном формате, общешкольное родительское собрание – в очном формате по теме «Нравственное воспитание учащихся в семье и в школе», присутствовало 63 родителя (43%).

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся, в том числе по подготовке и сдаче ГИА, безопасности и профилактике. В случае, если родители отсутствовали на собрании, то информация доводится при личной встрече в другое время и в родительском чате.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, представителями администрации школы. В 2024 году тематика общешкольных собраний была следующей:

Сентябрь

1. Организация питания учащихся в школе. Социальная поддержка отдельных категорий граждан. Родительский контроль.
2. Особенности организации учебно-воспитательного процесса.
3. Профилактика детского травматизма. Акция «Безопасная дорога в школу». Родительский патруль.
4. Профилактика: суицидального поведения, самовольных уходов детей из школы и семьи, употребление ПАВ, антитеррористическая и пожарная безопасность.
5. Информационные ресурсы образовательного учреждения. Информационная безопасность.
6. Разное.
7. Собрания по классам.

Ноябрь

1. Требования законодательства Российской Федерации по вопросам содержания и воспитания детей и возможные правовые последствия в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ими родительских обязанностей.
2. Трудовое воспитание в семье - важная составляющая семейного воспитания.
3. Итоги I полугодия по учебной и внеурочной деятельности.
4. Беседа «Правила поведения на льду, на дороге, в общественных местах, о правилах обращения с огнем и взрывоопасными веществами, пиротехникой», «Информационная безопасность», техника безопасности во время зимнего периода.
5. Разное.
6. Собрания по классам.

Март

1. Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся.
2. Проблема воспитания правовой культуры. Права и обязанности родителей.
3. Медиабезопасность. Интернет как средство информации и общения. Опасности Интернета.
4. Комплексный подход в профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних.
5. Безопасность детей на дорогах.
6. Организация летнего отдыха и трудоустройство учащихся.

7. Собрания по классам.

Май

1. Особенности проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году.
2. Итоги I полугодия по учебной и внеурочной деятельности.
3. Организация летнего отдыха учащихся.
4. Обеспечение комплексной безопасности детей в период каникул.
5. Собрания по классам.

Таблица 6

Программа педагогического лектория

Класс	Рекомендуемые темы
1-5	Условия успешной адаптации к младшей и средней школе. Особенности отношений младших подростков. Роль семьи в учебной мотивации
6	Тревожные дети. Чего ждать от подростков и как с ними общаться. Психологические особенности шестиклассников
7	Формирование положительной самооценки. Воспитание дисциплины. Половое созревание
8	Вредные привычки и их предотвращение. Половое воспитание в семье. Формирование навыков здорового образа жизни
9	Развитие самоуправления в детском коллективе. Профессиональные склонности ребенка. Как правильно готовиться к экзаменам
10	Адаптация к обучению в старшем звене. Психологические особенности юношеского возраста. Мой ребенок влюбился
11	Как правильно выбрать профессию. Как готовиться к ЕГЭ. Регуляция эмоций при психологических нагрузках

Таблица 7

Тематика тренингов

	1 полугодие	2 полугодие
Тематика Охвачено – 9,11 классов, 75% родителей	«Особенности адаптации первоклассников и пятиклассников к условиям школы» «Возрастные особенности ребенка» Тренинг по профорientации «Дороги, которые мы выбираем» Тренинг «Острые коммуникации». Индивидуальные консультации психолога	Тренинг «Снятие тревожности при сдаче ОГЭ» Тренинг «Снятие тревожности при сдаче ЕГЭ» Тренинг по предупреждению употребления психоактивных веществ. Индивидуальные консультации психолога

Родители, по мере возможности, участвуют в организации и проведении мероприятий.

Таблица 8

Участие родителей

Участие родителей во внеклассной работе		
1. Традиционные праздники в классах	В течение года	Кл. руководители, ответственный за ВР
2. Общешкольные праздники: - Праздник Первого звонка; - День Учителя; - День школы; - День Матери;	В течение года	Кл. руководители, ответственный за ВР, администрация школы

- Новогоднее представление; - Вечер встречи с выпускниками школы; - 23 февраля; - 8 марта; - День открытых дверей школы; - 9мая День Победы; - Последний звонок -Выпускной вечер		
3. Организация коллективного посещения музеев, выставок, театров; экскурсии.	В течение года	Кл. руководители, ответственный за ВР
4. Организация дополнительного образования в школе (руководители школьных кружков)	В течение года	Кл. руководители, ответственный за ВР
5. Совместное участие в творческих конкурсах, проектах	В течение года	Кл. руководители, ответственный за ВР

Организация сотрудничества и взаимодействия с родителями ложится на плечи классного руководителя. От этого во многом зависит комфортность ребенка в школе и классе, сплоченность и уровень развития коллектива класса.

Основные направления работы с родителями:

1. Проведение родительских собраний
2. Обследование жилищно-бытовых условий
3. Проведение рейдов в семьи
4. Составление планов индивидуальной работы
5. Проведение мероприятий с родителями и детьми
6. Оказание индивидуальной педагогической помощи через индивидуальные и групповые консультации.

Таблица 9

Изучение семьи, социальная защита семьи		
1. Обследование домашних условий учащихся.	В течении года	Кл. руководители.
2. Создание социального паспорта школы: полные многодетные семьи неполные многодетные семьи неполные семьи малообеспеченные семьи родители-пенсионеры родители инвалиды неблагополучные семьи опекаемые дети дети группы риска	Сентябрь Октябрь	Кл. руководители, ответственный за ВР
3. Организация питания учащихся.	Сентябрь	Администрация
5. Совместная работа с КДН и ЗП, КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения», МВД РФ по Смоленскому району по профилактике правонарушений учащихся	По плану	Администрация, классные руководители, ответственный за ВР

По полугодиям обновляется социальный паспорт школы.

Социальный паспорт

МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» на 01.12.2024 год.

№п/п	Категории учащихся	Всего
1	Обучающихся	
	Всего	144
2	Дети С ОВЗ	8
3	Многодетные семьи	
	Всего	27
	Из них детей, учащихся в школе	59
	В них детей	83
4	Неполные семьи	
	Всего	34
	Из них детей, учащихся в школе	42
	В них детей	55
5	Неблагополучные семьи	
	Всего	3
	Из них детей, учащихся в школе	5
	В них детей	5
6	Родители - инвалиды	
	Всего	0
	В них детей	0
	Из них детей, учащихся в школе	0
7	Дети - инвалиды	
	Всего	3
	Из них детей, учащихся в школе	3
8	Опекунские семьи	

	Всего	6
	В них детей	8
	Из них детей, учащихся в школе	8
9	Дети-сироты	
	Всего	6
	Из них детей, учащихся в школе	6
10	Количество детей, состоящих на	
	учете в КДН и ЗП при Адм.Смол.р-на	2
	Количество детей, состоящих на ВШУ	2
11	Семьи СОП	
	Всего	2
	В них детей	2
	Из них детей, учащихся в школе	2
12	Малообеспеченные семьи	
	Всего	1

Таблица 11

Характеристика социального состава семей подразделения детский сад

№	Характеристика родительского состава	Количество	
		число	%
1	Общее количество семей	26	100
	Из них: полная	20	76
	Неполная	6	23
	Многодетная	15	57
	Неблагополучная	-	-
2	Общее количество родителей	45	173

3	Возраст родителей (законных представителей)		
	20-30лет	9	34
	31-40 лет	24	92
	41-50лет	12	46
	51-55лет	-	-
	56 и старше	-	-
4	Образовательный уровень родителей		
	Начальное	-	-
	Среднее	5	19
	Среднее профессиональное	32	123
	Высшее	8	30
5	Социальный состав		
	Рабочие	15	57
	Служащие	11	42
	Интеллигенция	-	-
	Предприниматели	3	11
	Домохозяйки	16	61
	Безработные	-	-
6	Количество детей в семье		
	1	1	4
	2	8	31
	3	11	42
	4	4	15
7	Жилищно-бытовые условия		
	Хорошие	26	100
	Удовлетворительные		
	Неудовлетворительные	1	4
8	Уровень материального обеспечения		
	Высоко обеспеченные		
	Среднеобеспеченные	24	92
	Малообеспеченные	1	4

Педагогический коллектив детского сада, тесно сотрудничает с родителями, направляя свою деятельность на формирование социальной грамотности семьи в различных вопросах.

Информирование родителей ведется через информационный стенд, беседы с родителями, посещение квартир, родительские собрания, социальные сети.

Локальные нормативные документы находятся в методическом кабинете, где любой родитель может ознакомиться с документами, при приеме ребенка в детский сад родители знакомятся с уставом учреждения. В подразделении детский сад имеются годовой план, а также ряд планов работы по основным направлениям деятельности детского сада. Своевременно оформляются протоколы педагогического совета, общих групповых родительских собраний и производственных совещаний.

Ведется картотека семей СОП, составлены планы работы кл. руководителей с такими семьями и индивидуальные планы работы с детьми, состоящими на профилактическом учете.

Для управления качеством воспитания необходимо непрерывно отслеживать динамику воспитательного процесса. Для этого в школе разработано Положение об оценке качества воспитательной компоненты в ОУ. Согласно данному положению отслеживается уровень удовлетворенности воспитательной работы, уровень развития личности и социализации обучающихся.

таблица 12

Удовлетворенность родителей организацией учебно-воспитательной работы в школе

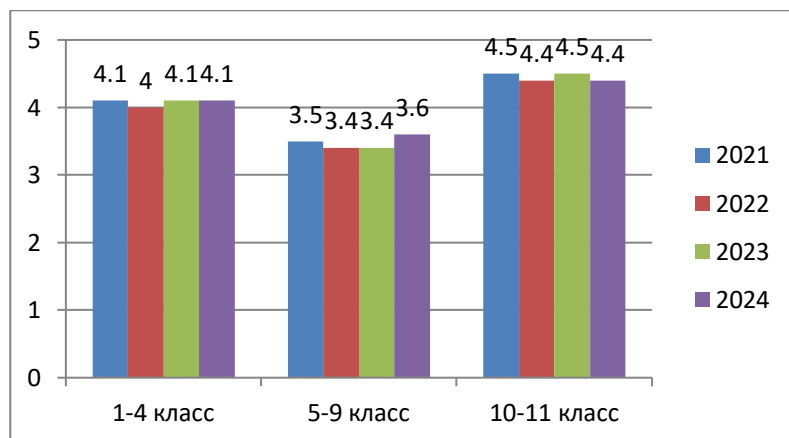


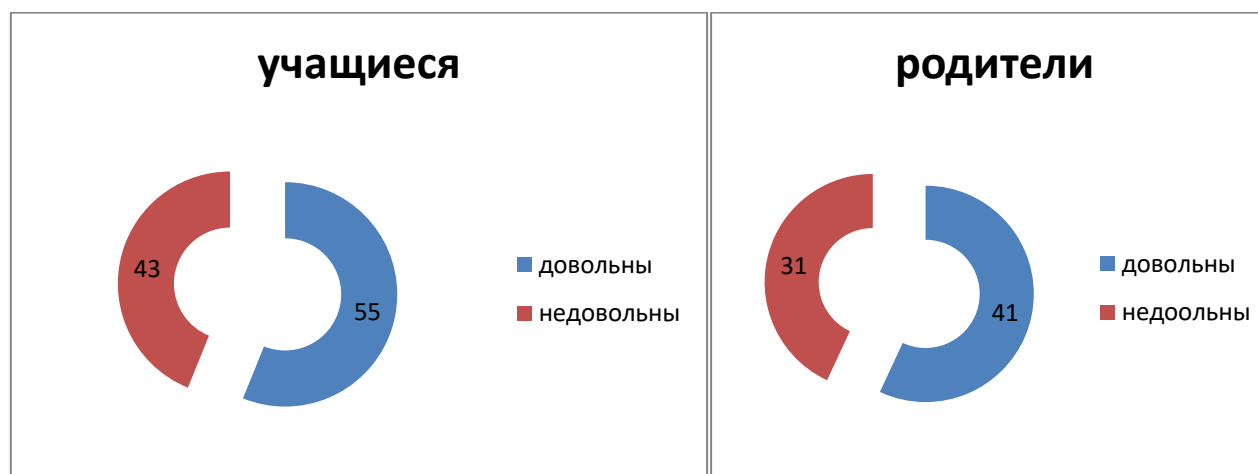
таблица 13

Удовлетворенность организацией питания в школе родителей учащихся



Таблица 14

Удовлетворенность родителей и учащихся дистанционными формами образовательного процесса



Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы.

В период самообследования Комиссия анализировала анкеты участников образовательных отношений, запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся, других заинтересованных лиц (анкетирование, опрос, интервьюирование), а также меры, которые были предприняты по результатам изучения, проводит оценку эффективности подобных мер.

Таблица 15

Анализ изучения мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

Объект исследования	респонденты	периодичность	результативность	Принятые меры
Удовлетворенность образовательными услугами	Родители, учащиеся	1 раз в год	Родители - 87% удовлетворенности , учащиеся – 65%	Изменение расписания консультаций, расписания занятий внеурочной деятельности
Организация питания	Родители, обучающиеся 9, 11	1 раз в четверть	Родители-82% Учащиеся-71%	Пересмотрено меню
Удовлетворенность условиями деятельности	Педагоги	1 раз в год	95% - самообразование	План ИРП, согласование его, самоанализ деятельности в рамках профстандарта педагога, проблемы с ремонтом техники кабинетов
Удовлетворенность родителей и учащихся дистанционными формами образовательного процесса	Родители, учащиеся	1 раз в год	Родители-69% Учащиеся-89%	Изменение интерактивных платформ, коррекция расписания внеурочной деятельности

В детском саду все участники образовательных отношений находятся в психологически комфортной среде пребывания, взаимоотношения между воспитанниками и педагогами построены на основе доверия и сотрудничества.

Мнения участников образовательного процесса подразделение детский сад традиционно получает через ежегодное анкетирование, проведение опросов родителей, педагогов, в ходе проведения собраний, индивидуальных собеседований, из отзывов на образовательные события.

По итогам 2024 года в результате анкетирования родителей (30 человек) получены следующие мнения:

99% родителей полностью удовлетворены уровнем образовательной деятельности, деятельностью администрации и специалистов, 97 % - организацией питания, 96% - оснащением, материально-техническими условиями, созданными в подразделении детский сад, 98 % - отмечают высокий уровень воспитательной деятельности, 94% - родителей удовлетворены условиями охраны и укрепления здоровья воспитанников, 98% - родителей получают информацию о целях и задачах образовательного учреждения, 100% - родителей получают информацию об успехах и неудачах ребёнка, 94% - родителей получают возможность обсудить с воспитателем различные вопросы, касающиеся пребывания ребёнка в Детском саду, 99% - родителей удовлетворены отношением воспитателя к ребёнку, 96% - родителей удовлетворены работой специалистов подразделения детский сад.

Информирование родителей (законных представителей) и других заинтересованных лиц о выводах, сделанных в результате исследований, проведения мониторинга образовательных результатов и условий организации образовательного процесса осуществляется через общие родительские собрания, через информационное пространство групп. Информация о работе подразделения детский сад обсуждается на педсоветах, представляется в ежегодном публичном докладе. В целях сохранения и укрепления психологического здоровья воспитанников, педагогов ежегодно ведется отслеживание эмоционального благополучия.

В целях повышения качества образования планируется:

- расширить формы изучения мнения участников образовательного процесса;
- изменить подход к проведению общешкольных родительских собраний, с изменением программы в соответствии с запросом родителей.

Таким образом, существующая система управления школой способствует надлежащему выполнению в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качественной подготовке выпускников, сохранению жизни и здоровья обучающихся, работников образовательной организации, ориентирована на достижение образовательной цели, соответствует компетентности образовательного учреждения, изложенных в ст. 26, 28 ФЗ-273.

Выводы:

несоответствие	корректирующие действия	срок	ответственный
изменение подходов к управлению качеством образования посредством усиления внутриучрежденческого контроля	внести изменения в содержание ВУК	Август 2025	Администрация
ранняя профилизация, проектная деятельность	индивидуализация обучения	2025-2026 учебный год	Администрация

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся

Основным индикатором оценки качества образовательной организации является контингент, качество прохождения выпускниками итоговой аттестации. За последние три года численность обучающихся школы стабильна.

Данные о контингенте учащихся (воспитанников) по состоянию на 29 декабря 2024 г.

Комплектование классов за текущий учебный год

Таблица 16

Показатель		Контингент учащихся	
		2024	
		Кол-во	%
Всего классов		11	100
Всего обучающиеся		144	100
в том числе:			
- на 1 ступени образования		58	40,2
- на 2 ступени образования		76	52,7
- на 3 ступени образования		10	6,9
Всего классов:			
- специальные (коррекционные) образовательные программы (указать вид)		бчел (АООП)	4,2
Обучающиеся, получающие образование по формам	очное	144	100
	заочное	нет	нет
	семейное	нет	нет
	экстернат	нет	нет

Воспитанники детских домов, интернатов	нет	нет
Дети-инвалиды	3	2,08

Таблица 17

Контингент воспитанников детского сада

N п/п	Показатели	Единица измерения		
		2022	2023	2024
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	38	36	31 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	38	36	31 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	2	4	3

1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	36	32	28
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	34\100	36 /100%	31 человек / 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	38\100	36 /100%	31 человек / 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	-	0	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-	0	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-	0	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-	0	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-	0	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-	0	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	47	44	42 дня

Вывод: наблюдается стабильное количество обучающихся на протяжении трех лет. В ОУ ведется постоянная целенаправленная работа по сохранению контингента обучающихся. Усилия педагогов, психолога, администрации школы направлены на поддержание

физического, нравственного, психического здоровья обучающихся, их социальную защиту, создание каждому ребенку условий для получения образования. С целью выполнения ФЗ-273 Закона Российской Федерации «Об образовании», а также для предотвращения безнадзорности ведется строгий контроль посещаемости занятий обучающимися школы: ведётся статистика ежедневного учёта посещаемости учащихся, воспитанников детского сада, воспитатели и классные руководители, администрация Школы владеют ситуацией о причинах отсутствия обучающихся, ведут систематический анализ причин пропуска обучающимися учебных занятий.

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Образовательная программа школы

С 01.09.2024 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 №372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 №370 (далее – ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 №371 (далее – ФОП СОО). При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»- для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»- для ООП ОО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- Федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- Федеральные календарные планы воспитательной работы.

В школе имеются образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования. Образовательные программы школы определяют цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на всех ступенях образования и направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Основные образовательные программы реализуются через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяются школой самостоятельно. Каждая образовательная программа содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный. Разработка и утверждение образовательным учреждением образовательных начального общего, основного общего и среднего общего образования соответствуют типу и виду образовательного учреждения и соблюдают преемственность. Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы

основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

Образование может быть получено: в школе (в очной, очно - заочной или заочной форме); вне школы, в форме семейного образования. Пунктом 3 части 1 статьи 34 ФЗ №273—ФЗ предусмотрено право обучающегося на обучение по индивидуальным учебным планам. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Образовательная программа общего образования реализуется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Программы размещены на сайте школы (<https://shkolasolonovskayasmolenskij-r22.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/>)

На основании Постановления Администрации Смоленского района Алтайского края от 10.08.2016г №652 «О реорганизации МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» в форме присоединения к нему МДОУ «Детский сад «Одуванчик» с 01.12.2016 года детский сад является подразделением МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» Подразделение детский сад МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Таблица 18

Программа ДОО

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Программа детского сада разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО)	4	1	31

Структура образовательной программы, ее аналитическое обоснование, основные концептуальные подходы и приоритеты, цели и задачи; принципы построения образовательного процесса, прогнозируемый педагогический результат соответствуют требованиям законодательству в сфере образования РФ. (ссылка на сайт <https://shkolasolonovskayasmolenskij-r22.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/>)

3.2.2. Воспитательная работа

В 2024 учебном году воспитательная работа в МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания лично- ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно- воспитательного процесса в целом.

Цель воспитания – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей;

в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям;

в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике.

в формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи работы с родителями в детском саду в 2024г.:

изучение интересов, мнений и запросов родителей;

обеспечение оптимальных условий для саморазвития и самореализации родителей;

расширение средств и методов работы с родителями;

обеспечение пространства для личностного роста родителей и сотрудничества с детским садом создание особой творческой атмосферы;

привлечение родителей к активному участию в организации, планированию и контроле деятельности детского сада.

Работа строится на принципах взаимодействия с семьей:

Считать семью основным получателем услуг.

Учитывая, что семья является константой в жизни ребенка, признавая ее важную роль в его развитии, необходимо уделять должное внимание семье, как центральному элементу в образовании ребенка и уходе за ним.

Стимулировать, поддерживать и уважать решения, принимаемые семьей.

Рассматривать членов семьи, как важнейших участников образовательной команды и главных людей, отвечающих за принятие решений относительно стратегий образования ребенка.

Принцип личной ориентации.

Взаимодействия с семьей на основе принятия и уважения ее индивидуальной семейной истории, традиции, образа жизни. Ориентации на удовлетворение образовательного запроса конкретной семьи.

Принцип социального партнерства.

Взаимодействие детского сада и семьи строится через открытость в решении общих задач воспитания, создание реальных возможностей участия родителей в соуправлении, на основе позиции детский сад - профессиональный помощник семьи в воспитании детей.

Формируется позиция диалога и неформального взаимодействия на основе взаимного уважения и доверия.

Принцип социального творчества.

Детский сад - это место, где интересно и комфортно не только ребенку, но и родителю, для которого созданы все условия, помогающие раскрывать собственный родительский потенциал.

Детский сад - это территория совместного семейного творчества, помогающего и ребенку и родителю в построении партнерских отношений.

Проявление гибкость и чуткость, представлять всеобъемлющие услуги, признанные улучшить жизнь ребенка и семьи

Таблица 19

Работа с родителями ведется по двум блокам, каждый из которых включает задачи, формы и виды деятельности

Блоки	Основные задачи	Формы
Педагогическое просвещение родителей	Повышение педагогической грамотности	Семинары, открытые занятия, конференции, педагогические советы, родительские собрания, консультации (групповые и индивидуальные), рекомендации по вопросам воспитания
Включение родителей в деятельность детского сада	Создание условий для включения в планирование, организацию и контроль за деятельностью дошкольного учреждения	Соревнования, конкурсы, викторины, совместные мероприятия

Таблица 20

Основные направления и формы работы с семьей

Направления взаимодействия	Способы взаимодействия	Формы взаимодействия
Физическое развитие и здоровье	Формирование традиций совместного спортивно-оздоровительного досуга	Совместные спортивные мероприятия. Индивидуальные и групповые консультации медицинского работника,

		педагога-психолога
Познавательное развитие	Развитие психолого-педагогической культуры родителей	Материал для родителей в информационных папках стендах в группах. Индивидуальные консультации педагогов, психолога. Коллективные сообщения и выступления заведующего, старшего воспитателя, участие родителей в творческих проектах.
Социальное развитие		Совместные мероприятия: праздники, досуги, акции, викторины, КВНы, встречи с администрацией.

Регулярно в процессе индивидуального общения с родителями обсуждались все вопросы, связанные с воспитанием и развитием детей.

В детском саду большое внимание уделяется работе по охране жизни и здоровья детей профилактике заболеваемости.

Охрана здоровья детей:

- применение приёмов релаксации (минута тишины, музыкальная пауза);
- уголки уединения;
- музыкотерапия;
- игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы.

Закаливание в повседневной жизни:

- организация теплового и воздушного режима в группе;
- рациональная одежда детей;
- соблюдение режима прогулок в течение года;
- гигиенические процедуры.

Специальные меры закаливания: воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями;

- прогулки на воздухе;
- хождение босиком по траве, песку;
- обширное умывание;
- полоскание полости рта кипячёной водой;
- пропаганда здорового образа жизни, занятия по ОБЖ.

Разработан план лечебно – оздоровительной работы:

- витаминизация третьего блюда;
- дыхательная гимнастика;

- корректирующая гимнастика (нарушение осанки, плоскостопие);
- вакцинация против гриппа и клещевого энцефалита (врачом ФАП).

Организация двигательного режима:

- физические упражнения (утренняя гимнастика, занятия, подвижные и динамические игры);
- прогулки с включением подвижных игр;
- музыкально – ритмические занятия;
- активный отдых (развлечения, праздники, забавы, игры, досуги);
- оздоровительный бег.

Таблица 21

Уровень физической готовности по основным видам движения в %

Уровень	Метание Мяча		Подъём туловища в положении сидя		Наклон вперёд сидя		Прыжок в длину с места		Бег на 30м.		Общий уровень	
	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К
Высокий	30	61	20	50	20	50	20	50	30	61	24	54
Средний	51	61	30	50	51	61	30	50	51	61	43	57
Низкий	50	15	70	40	50	15	70	40	50	15	58	25

Таблица 22

Распределение детей по группам здоровья

Распределение детей по группам здоровья

Группа здоровья	2021-2022	2022-2023	2023-2024
-----------------	-----------	-----------	-----------

1.	10%	11%	11%
2.	86%	87%	87%
3.	4%	3%	4%

Таблица 23

Показатели заболеваемости детей

	2022	2023	2024
1. Понижение зрения	1	-	-
2. Нарушение осанки	4	4	4
3. Сколиоз	-	-	-
4. Заболевание нервной системы	1	1	2
5. Заболевание органов дыхания	2	2	3
6. Хронический тонзиллит	4	4	4
7. Заболевание органов пищеварения	-	-	-
8. Заболевание сердечно – сосудистой системы	2	1	1
Шумы сердца	6	6	6
9. Анемия	-	-	-
10. Дефект речи	16	23	20
11. Кариес	27	27	25

Таблица 23

Мониторинг заболеваемости детей (Младшая группа)

Заболевание	2021-2022	2022-2023	2023-2024
ОРВИ	72 %	80 %	82 %
Ветряная оспа	-		

Таблица 24

Мониторинг заболеваемости детей (Старшая группа)

Заболевание	2021-2022	2022-2023	2023-2024
ОРВИ	85 %	95 %	75 %
Ветряная оспа	-		

Вывод: в том, что наблюдаются некоторые показания заболеваемости, здоровья, имеются важные причины, а именно:

- в детский сад поступают ослабленные дети с определёнными заболеваниями.

- низкий уровень материального состояния семей.

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня.

План воспитательной работы МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» был рассчитан на 2024 год и являлся неотъемлемой частью «Программы воспитания на 2024 учебный год». Они являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы школа:

- реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы; вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- поддерживает ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- организует профориентационную работу со школьниками;
- развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности;

- организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- урочная деятельность,
- внеурочная деятельность,
- классное руководство,
- основные школьные дела,
- внешкольные мероприятия,
- организация предметно-пространственной среды,
- взаимодействие с родителями,
- самоуправление,
- профилактика и безопасность,
- социальное партнерство,
- профориентация.

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- классные часы;
- познавательная деятельность;
- трудовая деятельность;
- совместные праздники, соревнования, конкурсы;
- трудовые десанты;
- олимпиады.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Реализация плана к Году семьи

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», Планом основных мероприятий по проведению в Российской Федерации года семьи, утвержденным Правительством РФ 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ,

распоряжением правительства и приказом от 02.09.2024 г. МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» в период с 09.01.2024 по 30.12.2024 проведены следующие мероприятия:

Утвержден план основных мероприятий, посвященных Году семьи. В план включены мероприятия по трем направлениям:

- организационные мероприятия;
- мероприятия, направленные на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей среди детей и молодежи;
- мероприятия по повышению компетентности родителей в вопросах семейного воспитания, оказанию помощи семьям и детям.

Всего в 2024 году охвачены мероприятиями к Году семьи 100 % обучающихся школы и 94% семей обучающихся.

Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через:

- утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур, дающих обучающемуся возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;

- организацию общественно полезных дел, дающих обучающимся возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться и др.: посильная помощь, оказываемая пожилым людям; участие обучающихся в работе пришкольном участке; помощь в благоустройстве территории посёлка.

- формальные и неформальные встречи членов детского общественного объединения для обсуждения вопросов управления объединением, планирования дел в школе и посёлке, празднования знаменательных для членов объединения событий;

- участие членов детского общественного объединения в волонтерских акциях: (школьных, районных, всероссийских), деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом.

В МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» действуют следующие детские общественные объединения:

п/п	Детское объединение	Количество участников	К ласс	ПД Н	КД Н	В ШУ
	Движение Первых	25	5 -11	0	0	0
	ЮИД	12	1 -4	0	0	0
	Орлята России	60	1 -4	0	0	0
	ВО Алые Паруса	24	5 -11	0	1 Ка шкаров Никита	2 Ка шкаров Никита, Гер

						клотц Дмитрий
	Юнармия	8	5 -11	0	0	0
	Школьный театр	18	5 -8	0	0	0
	Школьный музей	6	9 -11	0	0	0
	Школьный пресс-центр	4	6 -11	0	0	0

Таблица 25

Наши достижения

Направления	Конкурсы, соревнования, фестивали	Итоги
Личностное развитие: Творчество Спорт Интеллект	Окружной литературный фестиваль, посвященный Пушкину А.С. Муниципальный конкурс компьютерных рисунков Соревнования по баскетболу (парни) Лыжня Здоровья Районный этап Всероссийской Олимпиады Школьников	2 3,1,3,3 место 3 место участие 1,5 место Призеры (2 чел)
Гражданская активность	Муниципальный конкурс лучший макет на выборы 2024 «Мы выбираем будущее»	2,3 место
Информационно-медийное	Всероссийская медиашкола	участие
Военно-патриотическое	Буду Родине служить	3 место

Проведено общешкольных мероприятий: 46

Школьное ученическое самоуправление.

Развитие социальных навыков, способности к личностному самоопределению и саморазвитию решается через органы ученического самоуправления

В школе существует Совет учащихся, который является одним из видов органов школьного самоуправления в современной воспитательной системе школьного образования.

Цели:

1. Создание благоприятного психологического климата в школьном коллективе.

2. Развитие самостоятельности и чувства сопричастности в жизни класса и школы.

Задачи:

1. Учить принимать ответственные решения, воспитывать лидерские качества, способствовать успешной социализации учащихся.
2. Выявить интересы учащихся, которые будут реализованы в ходе развития органов самоуправления.
3. Организовать деятельность органов ученического самоуправления.

Таблица 26

Структура самоуправления школы

Второй уровень	Школьное ученическое самоуправление
Первый уровень	Ученическое самоуправление в классных коллективах Классное собрание Рабочие органы самоуправления

Основные функции органов ученического самоуправления:

Школьное ученическое самоуправление (ШУС) (исполнительный орган, заседания проводятся не реже одного раза в месяц, председатель школьного ученического совета избирается тайным голосованием учащихся 5-11 классов):

- координирует деятельность всех органов и объединений учащихся, планирует и организует внешкольную и внеклассную работу;
- организует самообслуживание учащихся, их дежурство, поддерживает дисциплину и порядок в школе;
- готовит и проводит собрания и конференции учеников;
- обсуждает и утверждает планы подготовки важнейших мероприятий;
- заслушивает отчёты о работе своих органов;
- решает вопросы поощрения и наказания, принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями;
- организует соревнования между классами и рабочими органами самоуправления, подводит итоги;
- утверждает состав делегации учащихся школы на районные сборы.

Основные формы работы органов ученического самоуправления:

1. Заседания ШУС.
2. Заседания актива Движения Первых.
3. Подготовка к мероприятиям.

Реализация деятельности школьного ученического самоуправления осуществляется через проведение традиционных мероприятий при непосредственном участии всех учащихся, педагогов и родителей:

- День знаний;
- дни здоровья;
- Посвящение в первоклассники, пятиклассники, старшеклассники;
- День учителя;
- Осенний бал;
- Новогодний калейдоскоп;
- День защитника Отечества;
- Предметные декады и недели;
- Вахта памяти;
- Последний звонок
- участие в 5 трудовой четверти

В последние 5 лет в школе активно развивается волонтерское движение, действует волонтерский отряд «Алые паруса». Ребята отряда-это лидеры ШУС.

Проведено заседаний активов школьного самоуправления:

Заседаний ШУС – 4

В целях повышения эффективности воспитательного процесса организовано взаимодействие школы с учреждениями образовательной, культурной, профилактической направленности. Социальное партнерство мотивирует его участников на совершенствование качества образования.

Формы сотрудничества:

- совместная организация и проведение внеклассных мероприятий,
- вечера-встречи с интересными людьми,
- совместная исследовательская и диагностическая деятельность,
- консультации, вечера, круглые столы и т.д.,
- экскурсии и различные тематические десанты,
- приглашение специалистов на разные внеурочные мероприятия,
- спонсорская помощь школе и т. д.

Таким образом, социальное партнерство проявляет себя в школе в обмене опытом, в совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, в сохранении традиций, в совершенствовании образовательной среды школы.

Остается проблемой удаленность нашего села от районного центра, малое количество спонсоров в селе.

Не все воспитательные результаты можно продиагностировать. Основными результатами воспитательной деятельности школы является успешная социализация выпускников, сохранение показателей здоровья учащихся, активная жизненная позиция ребят и посильное участие в жизни села и района, снижение доли правонарушений.

3.2.3. Дополнительное образование

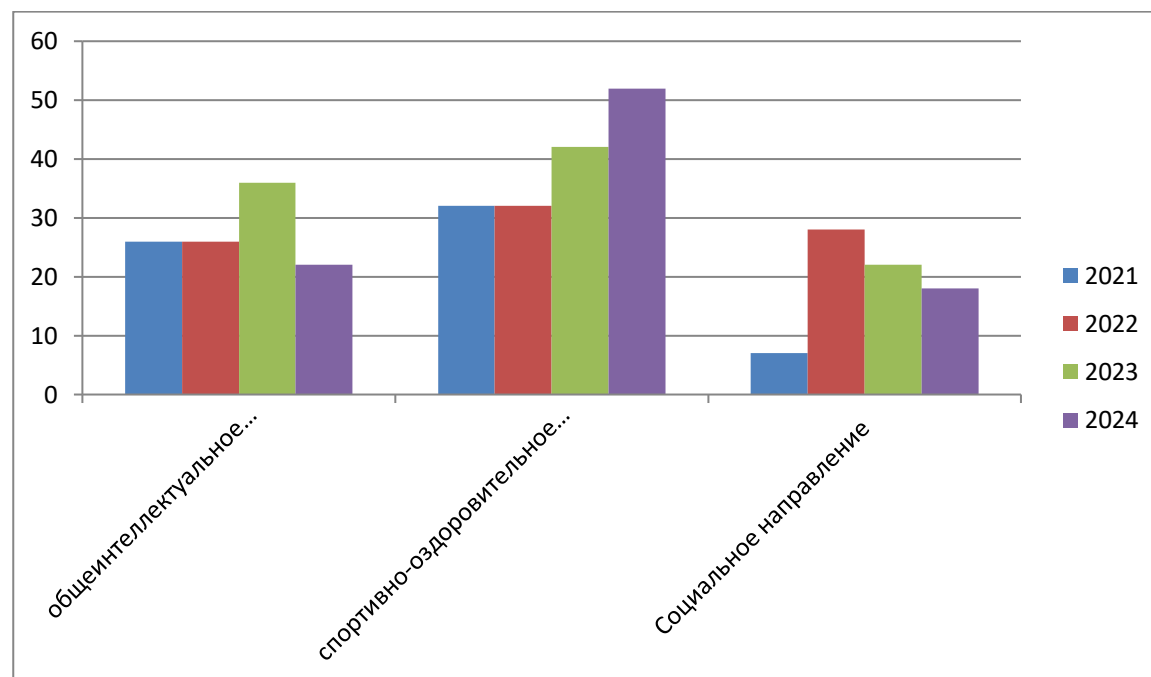
Основные задачи данного направления работы:

- организация внеурочной деятельности
- организация досуга учащихся и дополнительного образования
- развитие творческих и коммуникативных способностей учащихся
- профилактика правонарушений.

По охвату учащимися дополнительным образованием учреждение выполняет краевые показатели (87%)

Диаграмма 27

Охват учащихся дополнительным образованием (динамика за 4 года)



Кружковая деятельность с детьми детского сада осуществлялась по следующим тематическим направлениям:

Сенсорно-моторные навыки младших дошкольников - «Развивайка», «Волшебная бумага», «Наши руки не знают скуки»,

Развитие двигательной активности дошкольников - «Непоседы».

Развитие опытно-экспериментальной деятельности - «Почемучка».

Реализация программ дополнительного образования содействует разностороннему развитию детей.

Проблема: низкий процент занятости учащихся в системе дополнительного образования, проживающих в п.Красный городок и Перекоп.

3.3. Качество предметной подготовки

Таблица 28

Статистика показателей за 2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2024 год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года в том числе:	144
	– начальная школа	58
	– основная школа	76
	– средняя школа	10
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	
	– начальная школа	1(РешениеПМПК)
	– основная школа	6(академическая задолжность)
	– средняя школа	-
3	Не получили аттестата:	
	– об основном общем образовании	2
	– среднем общем образовании	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:	
	– в основной школе	1

	– средней школе	2
--	-----------------	---

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Таблица 29

Результаты освоения учащимися программ начального и основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Параллель	Количество учащихся	Успевают					Не аттестовано			Не успевают по предметам			
		Всего	из них				Всего	из них		Всего	из них		
			на "5"	на "4", "5"		с одной "3"		по уваж-й причине	по прогулам		одному	двум	более 2
				Всего	с одной "4"								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2	12	11	2	6		3							
3	15	15	1	6		3							
4	18	15		9	2	1	1		1	1	1		
1- 4 кл.	45	41	3	21	2	7	1		1	1	1		
5	10	10	1	4									
6	14	12	1	4						2	1	1	
7	16	14	2	5		2				2	2		
8	20	15	1	3	1		1		1	4	2		2
9	16	10	1	1		1	2		2	3	3		
5- 9 кл.	76	61	6	17	1	3	3		3	11	8	1	2
Итого	121	102	9	38	3	10	4		4	12	9	1	2

Таблица 29

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024г

Параллель	Количество учащихся	Успевают					Не аттестовано			Не успевают по предметам				Не выставлено оценок
		Всего	из них				Всего	из них		Всего	из них			
			на "5"	на "4", "5"		с одной "3"		по уваж-й причине	по прогулам		одному	двум	более 2	
				Всего	с одной "4"									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10	9	8		4	1		1		1					12
11	1	1												4
10-11 кл.	10	9		4	1		1		1					16

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального,основного, среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального,основного, среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 12,26процента, процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 1.25%.

Таблица31

Результаты экзаменов выпускников МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» ЕГЭ-2024г

Русский язык и математика:

Предмет	Кол-во сдававших	2024г.				
		Ср балл по школе	Ср. балл по району	Ср .балл по краю	Средний балл ОО в сравнении	
					Край	район
Русский язык	4	63,75	58,57	61,57	+3,54	+8,84
	61,57 58,57 63,75					
Математика (профильный)	1	84,00	46,33	58,64	+43,25	+81,31
	58,64 46,33 84,00					
Математика (база)	3					

Результаты экзаменов ЕГЭ по выбору

Предмет	Кол-во сдававших	2024г.				
		Ср балл по школе	Ср. балл по району	Ср .балл по краю	Средний балл ОО в сравнении	
					Край	район
история	2	57,50	53,70	54,06	6,36	7,08
обществознание	3	62,00	50,64	53,32	+16,28	+22,43
	53,32 50,64 62,00					
биология	1	43,00	47,18	52,39	-17,92	-8,86
	52,39 47,18 43,00 -17,92 -8,86					

химия	1	36,00	49,78	54,17	-33,54	-27,68
-------	---	-------	-------	-------	--------	--------

Таблица 33

Показатели 11 класса

	2024 год
Всего выпускников - 11 класса	4
Получили медали	2
Аттестат без троек	100

Наблюдается положительная динамика качества усвоения предметов выпускниками школы. Рекомендуется усилить внутриучрежденческий контроль по качеству преподавания и результативности обученности учеников школы на всех ступенях образования.

Итоги ВПР 2024 года

ВПР 2024 Русский язык 4 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Русский язык						
Максимальный первичный балл:	38						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35919	1583487	5,1	30,15	46,34	18,42	
Алтайский край	634	25899	6,94	33,59	45,69	13,78	
Смоленский муниципальный район	10	279	10,04	26,88	41,22	21,86	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное		7	14,29	71,43	14,29	0	

учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича						
--	--	--	--	--	--	--

ВПР 2024 Математика 4 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Математика						
Максимальный первичный балл:	20						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35926	1599378	2,69	22,13	44,83	30,35	
Алтайский край	633	26097	3,3	24,37	46,71	25,63	
Смоленский муниципальный район	10	290	7,24	20,34	45,17	27,24	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		8	0	25	75	0	
ВПР 2024 Окружающий мир 4 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Окружающий мир						
Максимальный первичный балл:	32						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35853	1587984	1,04	18,24	55,24	25,48	
Алтайский край	633	25878	0,7	18,69	58,21	22,41	

Смоленский муниципальный район	10	271	0	16,61	59,41	23,99	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		7	0	0	100	0	
ВПР 2024 Русский язык 5 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Русский язык						
Максимальный первичный балл:	45						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35276	1568310	10,88	39,2	36,23	13,69	
Алтайский край	633	25383	11,25	40,84	35,86	12,05	
Смоленский муниципальный район	10	304	10,53	41,45	30,92	17,11	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		10	10	30	40	20	
ВПР 2024 Математика 5 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Математика						
Максимальный первичный балл:	15						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35278	1571269	7,82	36,02	39,46	16,7	
Алтайский край	632	25511	8,76	38,21	38,52	14,52	
Смоленский муниципальный район	10	306	14,71	47,06	32,35	5,88	

edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		12	16,67	66,67	16,67	0	
ВПР 2024 Биология 5 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Биология						
Максимальный первичный балл:	29						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35192	1549857	6,48	36,61	42,24	14,67	
Алтайский край	632	25265	7,22	38,89	41,87	12,02	
Смоленский муниципальный район	10	268	10,82	42,54	33,96	12,69	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		12	41,67	41,67	16,67	0	
ВПР 2024 История 5 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	История						
Максимальный первичный балл:	15						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35207	1552192	5,53	36,2	40,42	17,86	
Алтайский край	632	25279	6,68	40,65	38,83	13,84	
Смоленский муниципальный район	10	292	8,56	44,18	41,1	6,16	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное		10	20	40	30	10	

учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича							
ВПР 2024 Русский язык 6 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Русский язык						
Максимальный первичный балл:	51						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35283	1470159	12,5	40,67	36,26	10,58	
Алтайский край	636	23553	13,2	42,1	35,97	8,73	
Смоленский муниципальный район	10	271	14,76	39,11	32,84	13,28	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		15	26,67	40	26,67	6,67	
ВПР 2024 Математика 6 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Математика						
Максимальный первичный балл:	16						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35291	1470369	10,58	47,15	34,4	7,88	
Алтайский край	636	23498	11,61	49,77	32,49	6,13	
Смоленский муниципальный район	10	274	10,22	57,3	25,55	6,93	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени		14	0	92,86	7,14	0	

Матренина Александра Павловича							
ВПР 2024 Биология линейная 6 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Биология						
Максимальный первичный балл:	24						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	21951	609198	8,38	41,42	38,85	11,36	
Алтайский край	464	10983	9,88	43,03	37,74	9,34	
Смоленский муниципальный район	6	106	11,32	35,85	38,68	14,15	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		12	75	25	0	0	

ВПР 2024 Обществознание 6 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Обществознание						
Максимальный первичный балл:	21						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	26523	727371	5,63	38,44	40,55	15,38	
Алтайский край	505	11855	6,83	41,86	38,78	12,53	
Смоленский муниципальный район	7	122	6,56	45,9	30,33	17,21	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное		14	7,14	21,43	57,14	14,29	

учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича						
--	--	--	--	--	--	--

ВПР 2024 Русский язык 7 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Русский язык						
Максимальный первичный балл:	47						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35351	1434888	12,42	44,93	34,56	8,09	
Алтайский край	637	23542	14,06	47,03	32,61	6,3	
Смоленский муниципальный район	10	264	13,64	49,24	31,82	5,3	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		13	38,46	30,77	30,77	0	

ВПР 2024 Математика 7 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Математика						
Максимальный первичный балл:	19						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35228	1408634	9,16	49,64	31,83	9,37	

Алтайский край	635	22609	10,83	53,39	29,47	6,32	
Смоленский муниципальный район	10	262	14,83	52,63	29,67	2,87	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		13	23,08	61,54	15,38	0	
ВПР 2024 Физика 7 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Физика						
Максимальный первичный балл:	18						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	26427	699823	8,43	45,32	34,58	11,67	
Алтайский край	505	11252	9,95	48,92	32,27	8,85	
Смоленский муниципальный район	7	127	10,24	48,82	33,07	7,87	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		15	20	60	0	20	

ВПР 2024 География 7 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	География						
Максимальный первичный балл:	35						
Дата:	19.03.2024						

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	20967	466884	10	50,33	31,57	8,11	
Алтайский край	389	7564	11,67	53,55	28,76	6,02	
Смоленский муниципальный район	6	72	15,28	44,44	30,56	9,72	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		13	69,23	30,77	0	0	

ВПР 2024 Русский язык 8 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Русский язык						
Максимальный первичный балл:	51						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35482	1383643	14,44	38,05	38,28	9,22	
Алтайский край	640	22631	15,38	39,48	37,72	7,42	
Смоленский муниципальный район	10	256	16,41	38,67	37,5	7,42	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		9	11,11	66,67	22,22	0	

ВПР 2024 Математика 8 класс							
Статистика по отметкам							

Предмет:	Математика						
Максимальный первичный балл:	25						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35322	1351776	9,16	56,45	30,21	4,18	
Алтайский край	637	21686	10,52	59,08	27,7	2,7	
Смоленский муниципальный район	10	245	13,47	60	25,31	1,22	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		14	21,43	50	28,57	0	

ВПР 2024 Химия 8 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Химия						
Максимальный первичный балл:	36						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	21358	457471	4,88	36,93	39,33	18,86	
Алтайский край	412	7338	6,37	39,23	36,23	18,16	
Смоленский муниципальный район	7	98	5,1	34,69	38,78	21,43	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		12	8,33	25	41,67	25	

ВПР 2024 География 8 класс							
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Статистика по отметкам							
Предмет:	География						
Максимальный первичный балл:	33						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	20990	451530	8,68	47,53	34,85	8,94	
Алтайский край	401	7172	10,62	50,92	31,91	6,54	
Смоленский муниципальный район	7	85	11,76	49,41	31,76	7,06	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		11	45,45	45,45	9,09	0	
ВПР 2024 Физика 11 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Физика						
Максимальный первичный балл:	26						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	9368	131433	2,18	33	44,46	20,36	
Алтайский край	509	6104	2,42	35,76	45,17	16,64	
Смоленский муниципальный район	5	29	3,45	51,72	44,83	0	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		1	0	0	100	0	
ВПР 2024 Химия 11 класс							

Статистика по отметкам							
Предмет:	Химия						
Максимальный первичный балл:	33						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	8457	116221	2,53	29,66	45,27	22,54	
Алтайский край	501	5968	3,84	32,14	44,99	19,03	
Смоленский муниципальный район	7	24	4,17	20,83	54,17	20,83	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		3	0	0	100	0	
ВПР 2024 Биология 11 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Биология						
Максимальный первичный балл:	32						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	10754	143873	2,06	22,53	46,86	28,55	
Алтайский край	530	6303	2,22	23,61	48,06	26,11	
Смоленский муниципальный район	10	55	0	41,82	41,82	16,36	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		3	0	0	66,67	33,33	
ВПР 2024 История 11 класс							
Статистика по отметкам							

Предмет:	История						
Максимальный первичный балл:	21						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	12618	202470	1,92	20,98	47,72	29,38	
Алтайский край	523	6466	2,91	24,11	49,09	23,89	
Смоленский муниципальный район	9	56	0	39,29	50	10,71	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		3	0	33,33	33,33	33,33	
ВПР 2024 География 11 класс							
Статистика по отметкам							
Предмет:	География						
Максимальный первичный балл:	21						
Дата:	19.03.2024						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	11653	167894	1,25	19,25	49,65	29,84	
Алтайский край	488	6006	1,88	21,56	51,03	25,52	
Смоленский муниципальный район	3	4	0	75	25	0	
edu223764 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солоновская средняя общеобразовательная школа имени Матренина Александра Павловича		1	0	0	100	0	

Итоги ВПР 4,5-8,11классов рассмотрены на педагогическом совете от 03.11.24 протокол№7. Анализ результатов независимых оценочных процедур (ВПР)позволяет оценить степень достижения предметных образовательных результатов и проектировать актуальные направления поддержки учащихся в условиях реализации ФГОС НОО(4 класс) и ФГОС ООО (5-9классы), ФГОС СОО. Мониторинг предметных результатов позволяет осуществить эффективное сопровождение учащихся на этапе адаптации при переходе на ступень основного общего образования. В частности, для выявления некоторых причин снижения качества знаний и эффективного управления

процессом достижения планируемых результатов образования, учителя используют данные индивидуальных результатов участников ВПР. Таким образом, анализ выполнения предметных и метапредметных работ даёт возможность получить определенную картину состояния подготовки учащихся в соответствии с ФГОС ООО и выявить элементы содержания, вызвавшие наибольшие затруднения.

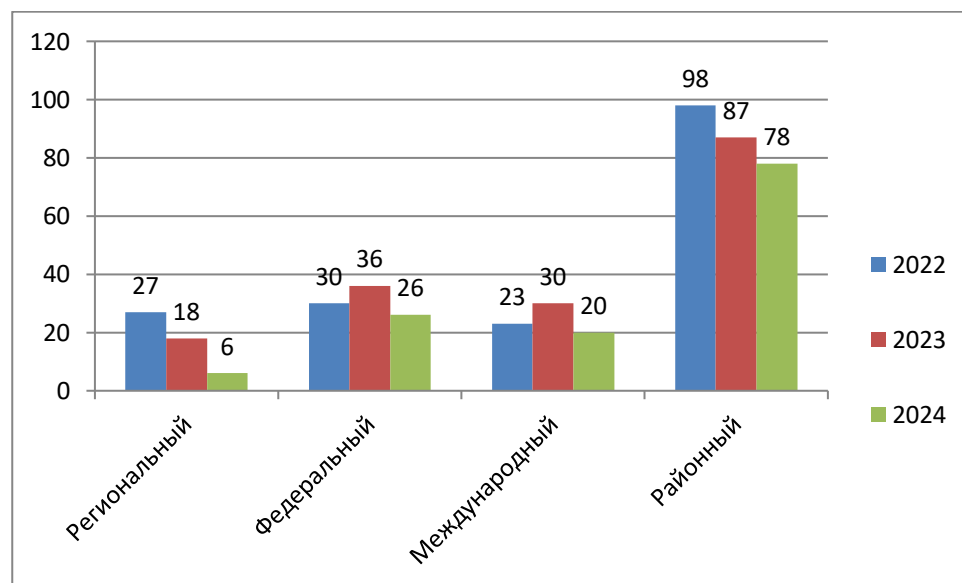
Данные мониторинга позволяют учителю:

- контролировать степень обученности учащихся;
- спланировать методы и приемы работы по изучению последующих разделов программы учебного предмета/курса;
- осуществить самоанализ педагогической деятельности.

С учащимися, которые показали недостаточный уровень освоения учебного содержания, планируется коррекционная работа по предмету.

Диаграмма 42

Результаты по олимпиадному, конкурсному движению следующие:



	2022	2023	2024
Региональный	27	18	6
Федеральный	30	36	26

Международный	23	30	20
Районный	98	87	78

Таблица 43

Результаты участия воспитанников подразделения детский сад «Одуванчик» в конкурсах

Название конкурса	ФИ ребенка	Результат	Руководитель
На уровне детского сада			
1. «Осенние фантазии» 2. Новогодние фантазии» 3. «День космонавтики»	Истомин Константин Водякина Карина Сиверина Альбина Батурин Арсений Гамбулатов Денис Вильгельм Яна	призер призер	ФигулинаЕ.А. Князева Е.А.
5. «Счастливым май »	Щекина Юлия Вильгельм Елизавета Якуба София	1 МЕСТО 1МЕСТО 1МЕСТО 1МЕСТО	Князева Е.А. Князева Е.А. ФигулинаЕ.А
6. «Парад снеговиков»	Истомин Николай Кобзарь Владислав Истомин Костя	2 МЕСТО 1 МЕСТО 2 МЕСТО	ФигулинаЕ.А Князева Е.А.
Всероссийский			
1.«Декоративно-прикладного творчества»	Младшая группа	2 МЕСТО	Князева Е.А.
2.патриотическая викторина «Наследники Победы»	Богатырева Маша	1 МЕСТО	Князева Е.А.
4. «Осенние фантазии»	Сиверина Альбин Водяскин Егор	1 МЕСТО 1 МЕСТО	ФигулинаЕ.А

Наши ученики активные участники конкурсов, олимпиад заочного, дистанционного направления, т.к. село удалено от районного центра (60 км), выехать на очное участие, особенно в осенне-зимний сезон сложно, сложная эпидемиологическая обстановка.

Выводы по разделу:

На основании показателей 1.18, 1.19 деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию, позволяет сделать выводы об участии учащихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах различного уровня. Оценка содержания подготовки обучающихся школы дана по критериям, указанным в положении «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039) и соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам. Воспитательная работа и дополнительное образование оценивается по показателям, утвержденным Программой развития ОУ.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Учебный план является частью образовательной программы Школы и включает в себя: учебные планы урочной деятельности начального общего (1 – 4 класс), основного общего (ООО 5-9классы), среднего общего (СОО -10-11 класс) образования, учебные планы внеурочной деятельности (1 – 4 , 5-9,10 классы) и программно-методическое оснащение учебного плана (1 – 11 классы)

Учебный план ДО разработан в соответствии с СанПиН 2020. Работа в группе организуется по перспективному планированию, разработанному педагогами детского сада, принятому на педагогическом совете, утверждённому приказом директора. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану.

В детском саду разработан гибкий режим дня, учитывающий возрастные психофизиологические возможности детей, их интересы и потребности, обеспечивающий взаимосвязь планируемых занятий с повседневной жизнью детей в детском саду. Режим дня для детей предусматривает их разнообразную деятельность в течение всего дня в соответствии с их интересами, с учётом времени года. Возраста детей, а так же состояния их здоровья. Такой режим обеспечивает жизнеспособность и функциональную деятельность различных органов, создаёт условия для своевременного и правильного физического и полноценного психического развития, даёт возможность педагогам раскрыть индивидуальные особенности и творческий потенциал каждого ребёнка.

Учебный план МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» является нормативной основой для составления расписания учебных занятий и тарификации педагогического состава, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Годовой календарный учебный график составляется в соответствии с письмом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края ежегодно в августе месяце, утверждается приказом директора, соблюдается в полном объеме.

Расписание занятий соответствует нагрузке заложенной в учебном плане. Максимальная недельная нагрузка приходится на вторник, среду, четверг, что соответствует требованиям СанПиН 2020.

Учебный план образовательной программы выполнен на 100%. Комплексное решение образовательных задач обеспечивается использованием системно-деятельностного, гуманно-личностного, культурологического, здоровьесберегающего подходов.

Режим функционирования регламентируется: СанПиН 2020 Г. «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом образовательного учреждения, Правилами внутреннего распорядка.

На школьном сайте размещена информация по ФГОС ОВЗ (<http://solonovschool.edu22.info/index.php/sveden/education>) Для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья разработана Адаптированная образовательная программа начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и умственно отсталых детей. Адаптированная образовательная программа начального общего образования МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» представляет собой долгосрочный нормативно-управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, особенности организации, кадрового и методического обеспечения учебно-воспитательного процесса. В процессе реализации программы в рамках деятельности школы осуществляется создание условий, при которых обучение, воспитание, развитие каждого ребёнка с ОВЗ в условиях массовой школы осуществляется на основе лично-ориентированного

подхода. В 2024 году в школе по АООП для детей с зпр и умственно отсталых детей обучается 6 ученик -1,2,4,5,9класс. Во втором классе обучение организовано на дому и используется оборудование кабинета «Доступной среды». Так как этот ребенок с глубокой умственной отсталостью, все мероприятия воспитательного характера проводятся на дому, с привлечением волонтеров. По итогам работы учителя-предметники проводят мониторинг. На основании мониторинга составлена характеристика на ребенка (Приложение №1)

Вывод: В школе сложились оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ; созданы благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Обучение осуществляется на русском языке.

По итогам независимой оценки 2024 года МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» относится к школам низкими образовательными результатами.Реализуется антирисковая программа, назначен региональный куратор.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Таблица 44

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Показатели	Год выпуска 2024
Основное общее образование	12
Среднее общее образование	4
Основное общее образование:	12
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих: специалистов среднего звена:	4
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	8
Среднее общее образование:	4
Поступили в вузы	2
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: – квалифицированных рабочих; – специалистов среднего звена	2
Призваны в армию	0
Трудоустроились	-

Показатели	Год выпуска 2024
ИТОГО:	12
Инвалиды, находящиеся дома	0
Не продолжают учебу и не работают	0

Вывод: стабильно высокая востребованность выпускников (100%) и их готовности к продолжению обучения составляет традиционно 100%. Профильность, реализуемая в школе удовлетворяет запрос родителей и выпускников.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Единица измерения	
	2023
Общая численность педагогических работников	13
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	12 человек/92,3%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 человек/92,3%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/7,7 %
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/7,7%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности	9 человек/ 69,2%

педагогических работников, в том числе:	
Высшая	7 человек/54%
первая	2 человек/15%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
До 5 лет	3 человека/23%
Свыше 30 лет	5 человек/38%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек/15%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет	4 человек/31%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек/100%

Вывод: Педагогический коллектив школы пополняется молодыми специалистами ежегодно. В МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» существует практика наставничества. Опытные педагоги (как правило, руководители методобъединения) проявляют тактичность, профессиональную и человеческую мудрость, бережно относятся к убеждениям и позициям молодых коллег, оказывают им реальную поддержку от подготовки к уроку до участия в инновационной деятельности. Отсюда основной задачей администрации школы становится организация целенаправленной, оперативной помощи молодым учителям в приобретении практического опыта: умения применять теоретические знания в конкретной практической работе; изучение передового педагогического опыта, поиск методов обучения для активизации познавательной деятельности обучающихся; приобретение и совершенствование педагогических навыков воспитательной работы; выявление профессионально значимых личностных качеств молодого специалиста. Решение этих задач начинается с определения затруднений в работе молодых специалистов. С

этой целью заместители директора посещают уроки с целью методического сопровождения, проводят собеседования. В тоже время наставники помогают педагогу осваивать основы «современного урока», «системы оценивания», продуктивного общения с учениками и их родителями, учат работать с документацией. Выявленные затруднения позволяют сформировать план работы с молодыми специалистами.

Таблица 47

Анализ кадрового состава детского сада

год	Всего педагогов	Воспитатели	Музыкальный руководитель	Инструктор по физическому	Возрастной состав, лет				Образовательный состав		Педагогический стаж, лет			
					До 30	30-40	40-50	Свыше 50	высшее	Среднее специальное	До 5	5-10	10-20	Свыше 20
2024	2	2	0	0	0	0	1	1	2	0	0	1	1	-

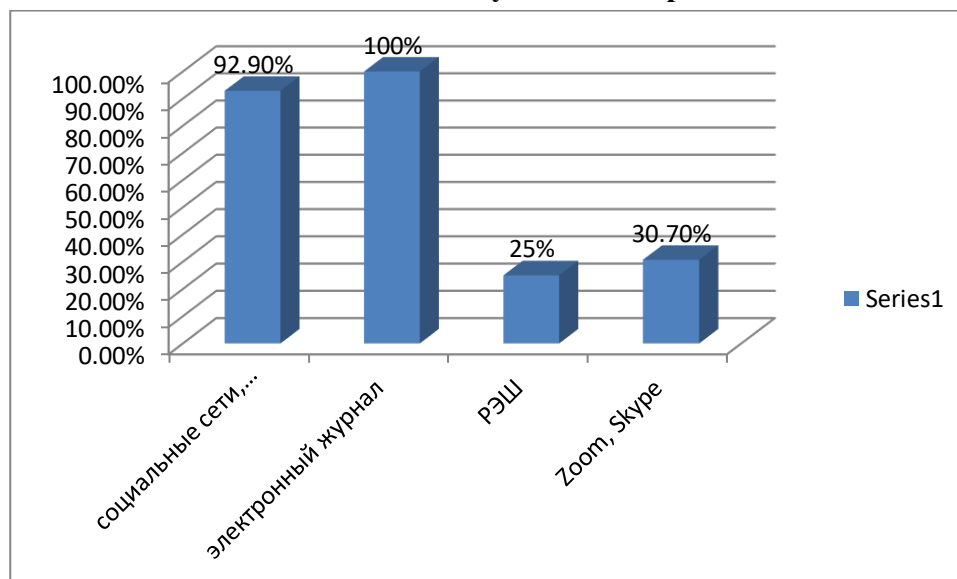
Вывод: основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качественного образования.

Задачи: повысить количество работников, имеющих высшую категорию и пройти аттестацию не имеющим категорию.

ИКТ-компетенции учителей

Результаты опроса педагогов «Какие дистанционные инструменты вы применяете»



Результаты анализа данных по применению педагогами информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности – урочной, внеурочной и дополнительном образовании – показали, что интенсивность их применения выпала на период перехода в дистанционный режим при распространении коронавирусной инфекции, что является закономерным. Для понимания ситуации в школе было проведено исследование, результаты которого демонстрируют, что 24% педагогов начальной, 32% – основной и 28% – средней школы, считают, что им не хватает компетенций для подготовки к дистанционным занятиям. 18% педагогов начальной, 28% – основной и 24% – средней школы полагают, что им недостаточно компетенций для применения дистанционных инструментов при реализации программ (см. гистограмму). 25% педагогов отметили, что ранее не практиковали такую форму обучения и у них не было никакого опыта для ее реализации. Анализ данных по совершенствованию ИКТ-компетенций у педагогов школы в рамках корпоративного обучения, а также в других образовательных организациях свидетельствует об отсутствии системного подхода и требует проработки, в том числе и планирования работы по обучению педагогов.

Аттестация педагогических работников.

Цель: выявить результативность повышения квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров.

В 2024уч.году было аттестовано 2 педагогических работника.

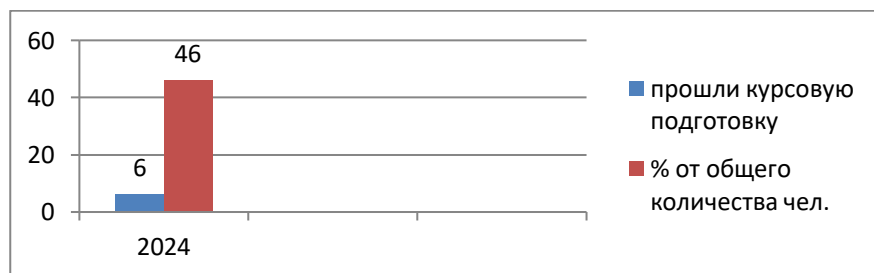
Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда.

Анализ мероприятий, которые проведены в школе в 2024 году, по вопросу подготовки педагогов к новой модели аттестации свидетельствует об отсутствии системности в работе по этому направлению. Так, методическое объединение учителей начальной школы, рассмотрели нововведения в общих чертах.

В связи с выявленными проблемами в системе работы с кадрами заместителю директора по УВР необходимо проработать вопрос с руководителями профессиональных объединений, составить план подготовки к аттестации и приступить к его реализации.

Диаграмма 50

Курсовая переподготовка педагогов



Выводы: 100% педагогов, запланированных на повышение квалификации, прошли курсовую переподготовку.

Задачи: мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства; в начале учебного года предоставить список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение; обеспечить выполнение плана повышения квалификации через курсы в АИРО имени Топорова, АНО «СПБ ЦАПО, ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» Санкт-Петербург, ООО «Инфоурок», ОЦ Каменный город и др.

Степень укомплектованности кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин составляет 100%. Качественный состав педагогического коллектива соответствует требованиям муниципального задания.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

В соответствии с Программой развития школы, единая **методическая тема школы:** «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС.»

Цель методической работы: методическое сопровождение педагогической деятельности с целью повышения эффективности образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогических кадров.

Задачи:

1. Реализация Программы развития школы на период 2025-2030 годы.
2. Координация деятельности школьных методических объединений по различным инновационным направлениям.
3. Оказание методической помощи по разработке учебно-программной и учебно-методической документации.
4. Внедрение эффективных образовательных и воспитательных технологий, направленных на реализацию требований ФГОС второго поколения.
5. Методическое сопровождение исследовательской, проектной, инновационной деятельности; стимулирование творческой инициативы педагогического коллектива.
6. Методическое и организационное сопровождение аттестации педагогических кадров.
7. Выявление, обмен и диссеминация передового педагогического опыта.
8. Развитие деловых и творческих связей с учреждениями дополнительного образования, с общественными и государственными организациями.

Успешному решению задач методической работы в 2024 году будут способствовать:

- построение методической работы на основе аналитической деятельности;
- использование в образовательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий;
- выявление и предупреждение недостатков, затруднений в работе педагогов;
- стимулирование инициативы и творчества членов педагогического коллектива и активизация его деятельности в научно-исследовательской, поисковой работе;
- усиление практической направленности работы над темой самообразования и ведение портфолио учителями;
- презентация опыта работы отдельных педагогов и образовательного учреждения в целом на муниципальном и региональном уровне, в профессиональных сообществах в сети Интернет.

Направления методической работы

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).
3. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Основные формы методической работы :

- о Педагогический совет.
- о Методический совет.
- о Методические объединения учителей школы.
- о Обобщение опыта работы.
- о Открытые уроки.
- о Аттестационные мероприятия.
- о Организация и контроль курсовой системы обучения.
- о Предметные недели.
- о Педагогический мониторинг.
- о Семинары.
- о Мастер-классы.
- о Творческие отчеты.
- о Методическое консультирование.
- о Деловые игры.

3. В школе работают **2 методических объединения**: МО гуманитарного цикла, МО естественно-математического цикла ,МО начальных классов.

Каждое из них работает над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы. Научно – методическая работа школы строится на основе годового плана.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, в соответствии с темой и целью методической службы школы.

Методическими объединениями проводились методические совещания, открытые уроки, внеклассные мероприятия (классные часы, викторины, концерты), срезы знаний обучающихся по предметам, школьные олимпиады.

На заседаниях ШМО рассматривались следующие вопросы:

- работа с образовательными стандартами, методика создания и систематизации дидактического материала уровня контроля;
- формы и методы итогового контроля;
- подготовка к контрольным работам и экзаменам;
- новые технологии и проблемы их внедрения в практику;

- методы работы с одаренными и требующими педагогической поддержки детьми.

Таблица 51

Темы педагогических учеб

1	Функциональная грамотность	Октябрь 2024 г.	замдиректора
2	Работа В ФГИС Моя школа	Декабрь 2024 г.	замдиректора, рук. ШМО
3	Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий	Февраль 2024 г.	замдиректора, рук. ШМО

Проблемные педсоветы:

- «Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личностных компетенций каждого обучающегося».
- «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности как фактор повышения качества образования

Вывод:

- **Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку;**
- **Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе;**
- **Расширить область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы;**
- **Выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение периода обучения.**

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение.

В основу анализа должны быть положены показатели 2.1, 2.3, 2.4, 2.5 деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.

Таблица 53

Показатели						
Показатели	Единица измерения	годы				выводы
		2024				
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,6 единиц				нет изменений, т.к. идет замена старой техники
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	26,3 единиц				Нет изменений, увеличивается количество учеников, изменения в федеральном перечне учебников и устаревании учебного фонда
Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да				читальная зона на 8 посадочных мест. -компьютеризированное рабочее место библиотекаря -копировально-множительная техника -демонстрационное оборудование -доступ в Интернет из библиотеки -электронная почта - сайт школы -имеется контентная фильтрация.
Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да				
С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или	да/нет	да				

использования переносных компьютеров						
С медиатекой	да/нет	нет				
Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да				
С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да				
С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да				
Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел./%	144человек/ 100%				.

№ строк и	Наличие компьютеризированного рабочего места библиотекаря, количество библиотек	Общее число компьютерных устройств (ПК, ноутбуки, планшеты, АРМ библиотекаря)	Наличие мобильных устройств, ед.			Наличие устройств для чтения электронных книг (читалка), ед.	Наличие копировальной техники, количество библиотек	Наличие демонстрационного оборудования, количество библиотек	Наличие доступа в Интернет из библиотеки, количество библиотек	Наличие действующих АИБС (Марк, Ирбис)	Наличие локальной сети в библиотеке, количество библиотек
			всего	из них (из гр.12) ноутбуков	из них (из гр.12) планшетов						
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
01	1	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1

Таблица 54

Формирование фонда учебников, в том числе ЭФУ

№ строки	Состоит на конец отчетного учебного года учебников			Поступило на конец отчетного учебного года учебников			Выбыло (списано) на конец отчетного учебного года учебников			Выдано на конец отчетного учебного года учебников			Использование обменно-резервного фонда учебников в муниципальном образовании		Фактическая обеспеченность учебниками на конец отчетного периода (2024 г.), %	Планируемая обеспеченность учебниками на начало 2025 г., %
	комплект в	экземпляров	в том числе ЭФУ (из гр. 3), экз.	комплект в	экземпляров	в том числе ЭФУ (из гр.6), экз.	комплект в	экземпляров	в том числе ЭФУ (из гр. 9), экз.	комплект в	экземпляров	в том числе ЭФУ (из гр. 12), экз.	Выдано, экз.	Поступило, экз.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
02	2400	2985	0	154	455	0	0	325	0	1076	1598	0	24	10	100%	100%

Учащиеся школы обеспечиваются учебниками за счет библиотечного фонда на 100%

Таблица 55

Формирование основного библиотечного фонда на физических (материальных) носителях

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма гр.4-5) единиц	В том числе (из гр. 3), единиц					Периодические издания	
			печатные издания	электронные документы на съемных носителях	справочно-энциклопедическая литература	программно-художественная литература	специальная педагогическая литература	Всего выписано наименований	из них (гр.9) для учащихся
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Поступило документов за отчетный год, единиц.	03	0	0	0	0	7	0	0	0
Выбыло документов за отчетный год, единиц	04	0	0	0	0	0	0		
Состоит документов на конец отчетного года, единиц	05	9460	9310	114	344	4800	45		

Вывод: Созданные условия обеспечивают учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, обеспечивают открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи через анкетирование педагогов, родителей, учеников.

Раздел 9. Материально-техническая база

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы обеспечивают возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам образовательной программы.

Соблюдены требования:

- санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму);
- санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов);
- социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской);
- пожарной и электробезопасности;
- требований охраны труда;
- своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта.

Здание школы типовое, двухэтажное. Техническое состояние школы удовлетворительное. Имеется прилегающий земельный участок с освещением, ограждением, разделенный на зоны для обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности.

Учебно-материальная база школы соответствует современным требованиям и позволяет осуществлять полный цикл образовательных и дополнительных услуг. Школа функционирует в условиях кабинетной системы. Имеются кабинет психолога, сенсорная комната, ЛФК, медицинский кабинет, спортивный зал, 13 учебных кабинетов (4 кабинета начальной школы, 1 кабинет информатики, 1 кабинет химии, 1 кабинет технологии, 2 кабинета русского языка, 2 кабинета математики, 1 кабинет иностранного языка, 1 кабинет физики (компьютерный класс)). Уровень материально – технического обеспечения учебных кабинетов достаточно высок и соответствует современным требованиям. Оборудованы кабинеты по всем предметам, входящим в федеральный и региональный компоненты учебного плана. Для организации и проведения лабораторных работ кабинеты географии и биологии (совмещены с кабинетом химии) укомплектованы учебным оборудованием и химическими реактивами.

В школе имеются два компьютерных класса с лицензионным программным обеспечением, библиотека с книжным фондом 9167 экземпляров, в т.ч. 2855 учебников, спортивный зал, игровая комната, столовая, методические кабинеты, музейная комната.

Функционирует локальная компьютерная сеть. Каждый год школа пополняет материально-техническую базу за счет учебных средств и средств добровольных пожертвований.

Условия для занятий физкультурой и спортом

Школа располагает достаточной базой для занятий физической культурой и спортом: спортивный зал, стадион, зимой заливается каток, игровая комната для начальных классов. Однако спортивным инвентарём школа обеспечена всего на 70% от потребности. Ученики и учителя школы активные участники сельских и районных спортивных соревнований.

Таблица 56

Материально-техническая база учреждения

Наименование объекта	Кол-во мест	Площадь	Количество единиц ценного оборудования
Столовая	40	102,1 м ²	холодильник – 1 шт. холодильная камера – 1 шт. титан – 2 шт. шкаф комбинированный – 1 шт. ванна смежная – 8 шт. водонагреватели – 2 шт. электроплита – 1 шт. мармит – 1 шт. столы – 10 шт. стулья – 40 шт. ИТОГО: 67 шт.
Актальный зал	-	-	Музыкальный центр-2шт колонки -4 шт. ИТОГО: 6 шт.
Библиотека	10	51,3 м ²	компьютер библиотекаря – 1 шт телевизор «Самсунг» - 1шт. DV – видео – 1 шт. МФУ – 1 шт. ИТОГО: 4 шт.
Спортивный зал	-	9x18	стенки шведские – 1 шт. щиты баскетбольные – 2 шт. лавки гимнастические – 6 шт. мячи футбольные – 1 шт. мячи волейбольные – 1 шт. мячи баскетбольные – 5 шт. ИТОГО: 16 штук
Музей	-	24	Коллекция старинной утвари.

Таблица 57

Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности	2024
Физики	1
Химии (совмещен с географией, биологией)	1
Информатики и ИКТ	1
Начальных классов	4
Лингафонных кабинетов	0
Другие учебные кабинеты (указать):	Кабинет технологии (1), русского языка и литературы-2: математики-2каб.
лабораторий	2
Библиотеки/справочно-информационные центры и т.д.	
Кабинетов обслуживающего труда	0
Учебных мастерских	0
Актового зала	0
Спортивного зала	1
Бассейна	0
Стадиона	1

В 2015году школа была включена в реализацию государственной программы «Доступная среда на 2011-2015гг».

Приобретено новое современное информационное оборудование(ссылка на сайт http://solonovschool.ucoz.ru/index/dostupnaja_sreda/0-138)

Состояние материально- технической базы детского сада соответствует педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно–гигиеническим нормам и правилам, физиологии детей, принципам функционального комфорта. В подразделении детский сад оборудованы и функционируют: пищеблок, медицинский кабинет, методический кабинет, кабинет заведующей, 2

группы, музыкальный, физкультурный залы. В МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Вся планировка здания и его оснащение организовано с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников.

Для каждой возрастной группы имеется все необходимое для полноценного функционирования помещения: раздевальная, игровая, туалетная, умывальная. На территории детского сада имеются отдельные прогулочные участки для каждой группы, оборудованные малыми формами, прогулочные веранды, разбиты цветники и клумбы.

Все базисные компоненты развивающей среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, познавательного, социально-личностного, художественно-эстетического развития детей. Расположение мебели и пособий обеспечивает ребенку постоянный визуальный контакт с взрослыми. Рационально организованное пространство игровой комнаты позволяет воспитателю не прерывать деятельности детей, а самому переходить от одной группы к другой, осуществляя развитие игровой ситуации, помогать в решении проблем, неизбежно возникающих в общении между детьми, являясь активным участником и полноправным партнером детских игр и занятий.

Каждая возрастная группа оснащена необходимой методической литературой и литературными произведениями различных фольклорных жанров для использования в работе с дошкольниками. Микросреда в каждой возрастной группе включает совокупность образовательных областей, обеспечивающих разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей. Все это позволяет педагогам организовывать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию положительного психологического климата в детских коллективах, а также по всестороннему развитию каждого ребенка.

Методический кабинет оснащен справочной и методической литературой для реализации всех направлений развития детей в соответствии с основной образовательной программой:

- педагогические методики и технологии;
- учебно-методические комплекты и учебно-наглядные пособия для работы с детьми; старшего дошкольного возраста (альбомы с развивающими заданиями по формированию основ безопасности детей дошкольного возраста);
- картины, репродукции разных художников, произведения декоративно-прикладного искусства;
- аудиокассеты, CD-диски
- электронными образовательными ресурсами.

В детском саду имеются в наличии необходимые технические и информационно-коммуникативные средства обучения: компьютер, ноутбук, принтер, проектор, экран.

В детском саду имеются музыкальные инструменты (пианино, бубны, барабаны, ложки и др.) и музыкальный центр.

В 2023 году был открыт центр естественно-научной направленности «Точка Роста»

Пищеблок

Рациональное питание является одним из основных факторов внешней среды. Оно оказывает самое непосредственное влияние на жизнедеятельность, рост, состояние здоровья ребенка. Правильное, сбалансированное питание, отвечающее физиологическим потребностям растущего организма, повышает устойчивость к различным неблагоприятным воздействиям.

Закупка продуктов питания производится по контрактам с торгующими организациями. Качество продуктов проверяется медицинским работником и завхозом. Не допускаются к приему в детском саду пищевые продукты без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи.

Пищеблок оборудован моечными ваннами, стеллажами для посуды, раковиной для мытья рук, водонагревателем, контрольными весами, разделочными столами, морозильной камерой, 1 холодильником.

Детский сад обеспечивает детей 3-х разовым сбалансированным питанием, необходимым для их нормального роста и развития в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающих к детскому саду территории:

Территория участка ограждена металлическим забором высотой 2 м. Имеется игровые площадки для каждой возрастной группы, на каждой площадке установлено стационарное игровое оборудование - малые формы соответствующие возрасту детей. Игровое оборудование и постройки безопасные, с приспособлениями, дающими возможность ребёнку двигаться, играть. Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Соблюдаются правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Работники своевременно проходят инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников, по обеспечению пожарной безопасности. Составлен план эвакуации детей, и схема оповещения работников на случай чрезвычайных происшествий. Раз в квартал проводятся практические занятия с персоналом и воспитанниками по эвакуации из здания в случае пожара. Установлена тревожная кнопка. В соответствии с требованиями СанПиН в полном объёме реализуется питьевой, тепловой и воздушный режим, о чем свидетельствуют акты надзорных организаций приемки детского сада к новому учебному году.

Анализ материально-технического обеспечения школы показал наибольшие нарекания со стороны участников образовательных отношений в период работы школы в дистанционном режиме – к материально-техническому обеспечению образовательного процесса в режиме онлайн. При этом педагоги на уровне выше среднего оценивают готовность материально-технической базы школы для обучения в традиционном формате. Так, 65% опрошенных отмечают наличие в школе компьютерной техники, образовательных онлайн-платформ, доступ к интернету и пр. При этом 32% педагогов считают, что школа имеет соответствующие требованиям ФГОС и современным требованиям условия, необходимые для организации образовательного процесса в очном и дистанционном формате, материально-техническую базу для работы. Однако стоит отметить, что 13% педагогов считают, что материально-техническая база школы частично готова к реализации программ в дистанционном или смешанном формате. 35% опрошенных педагогов и 28% родителей, включая их детей, отметили нестабильность подачи интернета.

Вывод: В ОУ созданы условия реализации основной образовательной программы, соблюдены следующие особенности: комфортность и эргономичность инфраструктуры образовательной организации. Определены позитивные моменты: ежегодно обновляются кабинеты (в соответствии с требованиями ФГОС), кабинеты обеспечены АРМ (83%).

Вместе с тем анализ оздоровительной микроструктуры свидетельствует о неполном соответствии требованиям сохранения и укрепления здоровья учащихся: стадион не позволяет качественно реализовать программы уроков физического воспитания и организовать полноценную внеурочную деятельность. Отсутствует современный медиокомплекс, сетевое взаимодействие развито недостаточно. Обозначенные проблемы в материально-техническом обеспечении образовательного процесса в дистанционном или смешанном формате требуют тщательного изучения потребности школы в материально-технических ресурсах. Для чего администрацией будет подготовлен отчет по оснащенности школы и план развития цифровой среды

10. Внутренняя система оценки качества образования

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения эталону как общепризнанной зафиксированной в нормативных правовых документах системе требований к качеству образования.

Под системой качества образования понимается совокупность управленческих и функциональных структур и правил, обеспечивающих основанную на единой концептуальной базе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательного учреждения в целом, качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

Внутренняя система оценки качества образования - система внутриучрежденческого контроля при участии органов государственного управления (управляющего совета, органа ученического самоуправления, осуществляющие оценку качества образования по основным образовательным программам через отслеживание уровня освоения программ (система школьных контрольных работ, мониторинг качества образования). Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников является объектом СОКО, осуществляется через распределение стимулирующих выплат в рамках отраслевой системы оплаты труда, распределение Инновационного фонда, аттестацию педагогических работников, участие педагогов в профессиональных конкурсах.

Данная система представляет собой интеграцию нормативно-правовой базы, организационно-управленческих действий на основе диагностических процедур.

наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования	Положение о ВСОКО в МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина АП» (№145-р от 11.11. 2024 г. приказ) Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина АП» (приказ №251-р 30.12.2022г). и другие локальные акты размещены на сайте школы	
наличие ответственного лица – представителя администрации школы, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования (приказ о назначении, регламент его работы – положение, порядок)		
план работы школы по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования, направления мониторинга и выполнение плана	имеется, отчет по объектам контроля представлен в разделе 2.3. по критериям качества с управленческими решениями по данному объекту	
сведения об автоматизации системы внутреннего	используется, обеспечена нормативно-правовая база,	

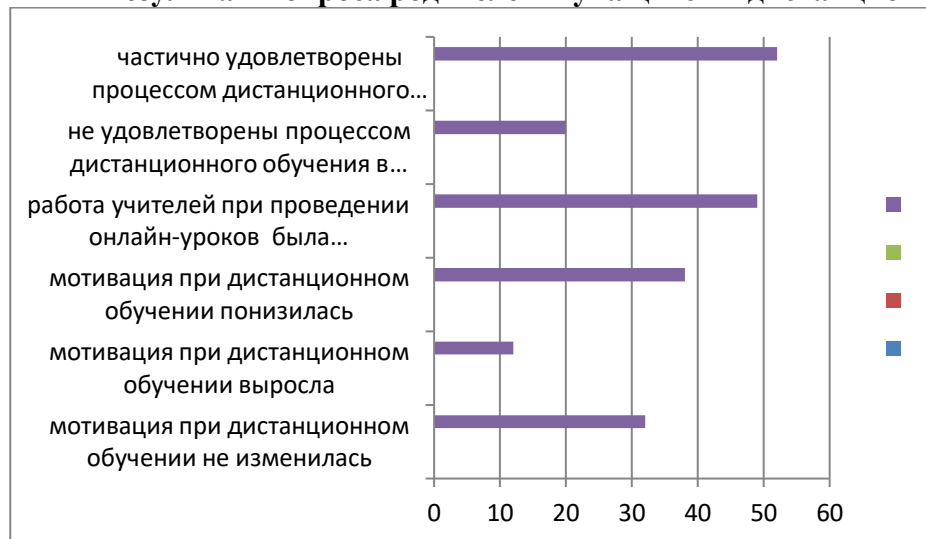
мониторинга (в том числе с использованием системы «Сетевой край. Образование»)	используется мониторинг АИС	
прописанность и обеспеченность инструментарием используемых оценочных процедур	План внутриучрежденческого контроля МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина АП»	
динамика результатов оценки качества образования за последние три года	приложение к самообследованию	аналитический материал прилагается в разделах самообследования 3-10
участие в независимой оценке качества образования школы профессионально-общественных организаций (районные методические объединения, ассоциации, советы), родительской общественности	участие родителей в оценке деятельности школы в рамках дней открытых дверей, промежуточной аттестации	
информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в школе	Источники информации: сайт ОО, Сетевой регион. Образование, Родительский комитет	
проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования, учет результатов государственного контроля (надзора), учредительного контроля при планировании мероприятий внутришкольного контроля по вопросам оценки качества образования	План ВУК составляется с учетом анализа работы школы за прошедший год на основе выявленных проблем, подвергаются коррекции по результатам проверок в рамках государственного контроля (надзора).	
основные управленческие решения, принятые на основании результатов внутренней оценки качества образования, обеспечивающие высокий уровень и непрерывное совершенствование качества образования в школе	Принятые управленческие решения, направлены на корректирующие действия по объектам контроля с целью постоянно роста качества образования в ОО	Результаты представлены в разделах 3-10.

По итогам оценки качества образования в 2021 году выявлено, что метапредметные результаты соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 63 процентов, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 60 процента.

Диаграмма 59

Результаты опроса родителей и учащихся в дистанционном формате.



Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг. Цели мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДОО, определения перспектив, направлений работы педагогического коллектива. Основная задача мониторинга в подразделении детский сад заключается в том, чтобы определить степень освоения ребенком образовательной программы и влияние, которое оказывает образовательный процесс на развитие ребенка. Исходя из этого, мониторинг подразделяется на мониторинг образовательного процесса и мониторинг детского развития.

Мониторинг образовательного процесса

Мониторинг образовательного процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы по 5 образовательным областям. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы. Форма проведения мониторинга представляет собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом. В детском саду требования к результатам представлены в виде целевых ориентиров, т.е. характеристик возможных достижений ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями.

Мониторинг детского развития

Мониторинг детского развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка. Основная задача этого вида мониторинга – выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и при необходимости составить индивидуальный маршрут образовательной работы с ребенком для максимального раскрытия потенциала детской личности.

Мониторинг детского развития включает в себя оценку физического развития ребенка, состояния его здоровья, а также развития общих способностей: познавательных, коммуникативных и регуляторных.

В процессе мониторинга исследуются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка путем наблюдений за ребенком, бесед, экспертных оценок, и др. Мониторинг образовательного процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы, а мониторинг детского развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка.

В начале учебного года по результатам мониторинга определяется зона образовательных потребностей каждого воспитанника. Это позволяет осуществить планирование образовательного процесса с учетом его индивидуализации.

В конце учебного года делаются выводы о степени удовлетворения образовательных потребностей детей и о достижении положительной динамики самих образовательных потребностей.

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. Согласно ФГОС целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и виде педагогической диагностики (мониторинга), а освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценка особенностей развития детей и усвоения ими программы проводит воспитатель группы в рамках педагогической диагностики. Отслеживание эффективности усвоения Программы воспитанниками Детского сада показало, что показатели развития детей соответствуют их психологическому возрасту. По результатам педагогической диагностики дети показали положительный результат усвоения программного материала – 100 %. Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций.

Вывод: система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные результаты образовательных достижений обучающихся.

Таблица 59

**Показатели деятельности обособленного подразделения детский сад «Одуванчик» МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.»,
подлежащей самообследованию за 2024год**

N п/п	Показатели	Единица измерения		
		2022	2023	2024
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	36 человек	33 человек	31 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	36 человек	33 человек	31 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	4	5	3
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	32	28	28
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	36 человек / 100%	33 человек / 100%	31 человек / 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	36 человек	33 человек	31 человек

		/ 100%	/ 100%	/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания			
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0	0	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0	0	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0	0	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0	0	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	4 дня	4 дня	4 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3 человека	3 человека	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3-100%	3-100%	2-100%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3-100%	3-100%	2-100%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0	0	0
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0	0	0

	педагогической направленности (профиля)			
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 - 75%	2 - 75%	2 - 75%
1.8.1	Высшая	0	0	0
1.8.2	Первая	2 - 75%	2 - 75%	2 - 75%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	0	0	0
1.9.1	До 5 лет	0 /0%	0 /0%	0 /0%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 /0%	0 /0%	0 /0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 /0%	0 /0%	0 /0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 /0%	0 /0%	0 /0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3-100%	3-100%	2-100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших	3 человек/ 100%	3-100%	2-100%

	повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 /10		
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	нет	нет
1.15.4	Логопеда	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет	нет	нет
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	9,7	9,7	9,7
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0	0	0
2.3	Наличие физкультурного зала	Да	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	Нет	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да

Таблица 60

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ МБОУ «Солоновская СОШ имени Матренина А.П.» за 2024 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	144 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	58 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	76 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	10 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	38человек/31%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	2,94балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,19балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11	63,75 балл

	класса по русскому языку	
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	5(базовая), 84 (профильная)балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	4 человека/25 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	4 человек/25 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	2 человек/ 12,5%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса,	человек/%

	получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2человек/50 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	81человек/56,25%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	32человека/22,2%
1.19.1	Регионального уровня	15 человек/10,4%
1.19.2	Федерального уровня	3человек/2%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/0 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	14человек/9,7%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	14человек/9,7%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой	0человек/0%

	формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	13 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	12 человек/92,3%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 человек/92,3%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/7,7 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/7,7%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9 человек/ 69,2%
1.29.1	Высшая	7 человек/54%
1.29.2	Первая	2 человек/15%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%

1.30.1	До 5 лет	3 человека/23%
1.30.2	Свыше 30 лет	5 человек/38%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек/15%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек/31%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,6 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	26,3 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да

2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	144человек/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	14,1 кв. м

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные результаты образовательных достижений обучающихся.

